



**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO
IR ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ PLANO 2022–2024 METAIS PATVIRTINIMO**

2022 m. kovo 9 d. Nr. A1-327
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu,

t v i r t i n u Palangos miesto savivaldybės ugdymo turinio atnaujinimo ir įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planą 2022–2024 metais (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo įsakymo gavimo dienos.

Direktorė

Akvilė

Kilijonienė

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktorius 2022 m. kovo 9 d. įsakymu
Nr. A1-327

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS UGDYMO TURINIO ATNAUJINIMO IR
ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS 2022–2024 METAIS**

Tikslas – **pasirengti ugdymo turinio atnaujinimo (toliau tekste – UTA) įgyvendinimui Palangos miesto savivaldybėje.**

1 uždavinys. **Teikti kolegialią, metodinę pagalbą bei paramą.**

Eil. Nr.	Priemonė	Rodikliai (siektinas)	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas už koordinavimą ir vykdymą
1.1.	Susipažinti su kompetencijų aprašais „Mokykla 2030“	Visi bendrojo ugdymo mokyklų mokytojai susipažinę su kompetencijų aprašais	2022-06-01	Mokyklos vadovas ir Metodinės tarybos pirmininkas
1.2.	Skaitmeninio turinio peržiūra ir atranka	Skaitmeninio turinio inventorizacija, paskirtas kiekvienoje bendrojo ugdymo mokyklose atsakingas asmuo	2022-12-31	Miesto metodinių būrelių pirmininkai ir mokyklų vadovai
1.3.	Tarpdalykinis bendradarbiavimas	Integruotų pamokų/veiklų sklaida, ne mažiau 2-jų (kiekvieno metodinio būrelio) per mokslo metus.	2021–2022 m. 2022–2023 m.	Mokyklos metodinė taryba ir Miesto metodinių būrelių pirmininkai
1.4.	Vadovų lyderystė	Dalyvavimas respublikinėje konferencijoje „Ką gali vadovas?“ (ne mažiau kaip 2 pranešėjai savivaldybės mokyklų vadovai)	2022-05-18	Savivaldybės UTA komanda

2 uždavinys. **Inicijuoti, organizuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą ir skatinti dalintis patirtimi.**

Eil. Nr.	Priemonė	Rodikliai	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas už koordinavimą ir vykdymą
2.1.	Metodinių būrelių metodinės dienos diskusijai apie UTA	Metodinių būrelių mokslo metų metinis planas, su veiklomis dėl UTA. Kvalifikacijos	2021–2022 m. 2022–2023 m.	Miesto metodinių būrelių pirmininkai ir Švietimo pagalbos tarnybos (toliau tekste – ŠPT) metodininkas

		prioritetų nustatymas ir pateikti ŠPT metodininkui		
2.2.	Mokytojų „ambasadorių“ įveiklinimas, organizuojant kvalifikacijos tobulinimo renginius	Renginių skaičius (ne mažiau kaip 12), susijusių su UTA diegimu mokyklose	2022–2023 m. m.	ŠPT vadovas, mokyklų vadovai
2.3.	Savivaldybės UTA komandos narių dalyvavimas pasitarimuose ir įgytų patirčių pristatymas	Ne mažiau kaip 1 pasitarimas per mėnesį	Kiekvieną mėnesį	Savivaldybės UTA komanda

3 uždavinys. **Viešinti informaciją apie UTA veiklas.**

Eil. Nr.	Priemonė	Rodikliai	Įgyvendinimo terminas	Atsakingas už koordinavimą ir vykdymą
3.1.	ŠPT interneto svetainėje skelbiama informacija apie UTA įgyvendinimą savivaldybėje	Per metus ne mažiau kaip 4 informaciniai pranešimai (straipsniai) ŠPT svetainėje	2024-06-01	ŠPT vadovas, UTA komanda
3.2.	Apklausa apie pedagogų kompetencijų poreikio tyrimą viešinimas (poreikio nustatymas)	Atlikta apklausa, viešinama ŠPT svetainėje	–	ŠPT vadovas
3.3.	Vietos politikų (Palangos miesto savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto komiteto) supažindinimas su UTA	Pasitarimas su Palangos miesto savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto komitetu	2024-06-01	Savivaldybės UTA komanda