

Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo
pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos
tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos
taisyklių
3 priedas

PALANGOS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2021 M. VEIKLOS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

1. Institucijos pavadinimas **Palangos švietimo pagalbos tarnyba**
2. Įsivertinimo data 2022 m. sausio 28 d.
3. Veiklos srities „Mokymosi aplinkos“ dalių įsivertinimas.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.3. Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai	Turinys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Veikėjai	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Statistika	3	Viskas gerai
	Grįžtamasis ryšys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **Institucija užsitikrinsi perspektyvą**

Argumentai:

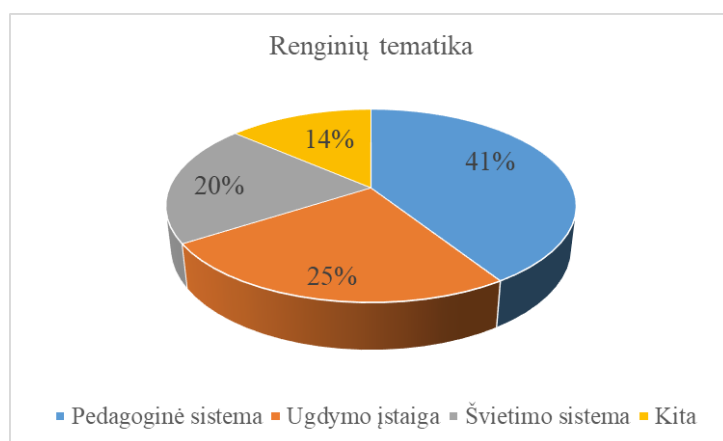
2021 m. ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos, pagal kurias buvo organizuoti tęstiniai mokymai, parengtos atsižvelgiant į 2020-2022 m. kvalifikacijos tobulinimo prioritetus. Parengtos programos šiose prioritetinėse kryptyse:

- mokinio skirtybių suvokimas, atpažinimas ir panaudojimas siekiant jo pažangos;
- bendradarbiavimo gebėjimų, reikalingų ugdyti ir teikti reikalingą švietimo pagalbą ir paslaugas, tobulinimas;
- gebėjimų priimti sprendimus, grįstus duomenimis, stiprinimas;
- skaitmeninio raštingumo tobulinimas.

2021 m. organizuotus renginius ir veiklas galima rasti Tarnybos interneto svetainėje www.palangosspt.lt/veikla/planavimo-dokumentai/ mėnesio veiklos planuose.

Taip pat, rengiant programas, atsižvelgta į mokytojų kompetencijų tobulinimo poreikius, diegiant atnaujintą ugdymo turinį. Parengta ir įgyvendinta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Mokytojų socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijos plėtojimas“. Daugiau informacijos apie kvalifikacijos tobulinimo programas galima rasti Tarnybos interneto svetainėje www.palangosspt.lt/veikla/kvalifikacijos-tobulinimas/.

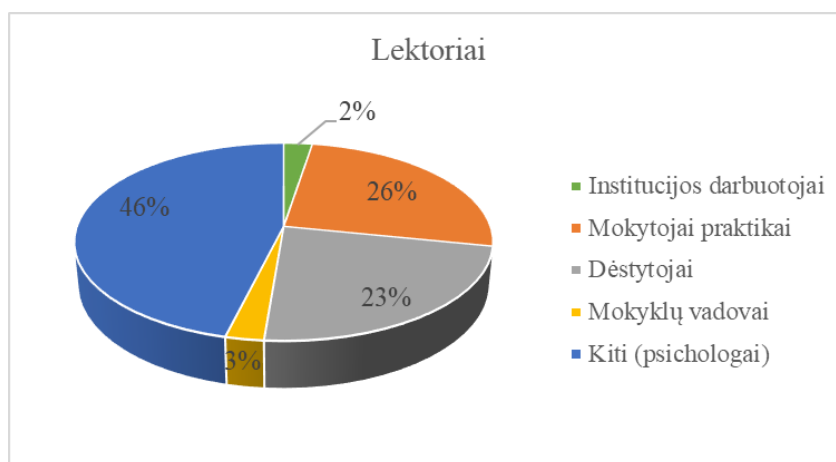
2021 m. organizuoti renginiai tiek pedagoginės sistemos (41 proc.), tiek ugdymo įstaigos (25 proc.), tiek švietimo sistemos tematika (20 proc.), vyko renginiai ir kitomis, švietimo darbuotojams aktualiomis temomis (14 proc.) (1 pav.).



1 pav. Renginių tematika

Pagal LL3 projektą Radviliškio rajono mokytojams suorganizuota stažuotė Tauragės rajono ugdymo įstaigose, taip pat suorganizuoti 29 seminarai, 1 kursai, 1 paskaita, 4 edukacinės išvykos, vyko 1 supervizijos ir 6 (5 pilnai, 1 moduliais) tęstiniai mokymai pagal ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas, parengtas ir akredituotas 2020 m. ir 2021 m. Iš viso 2021 m. parengtos 6 naujos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos, iš jų pilnai įgyvendintos 5, 1 programa „Sėkmingo vadovo užrašai“ neįgyvendinta dėl nesusirinkusio pakankamo dalyvių skaičiaus.

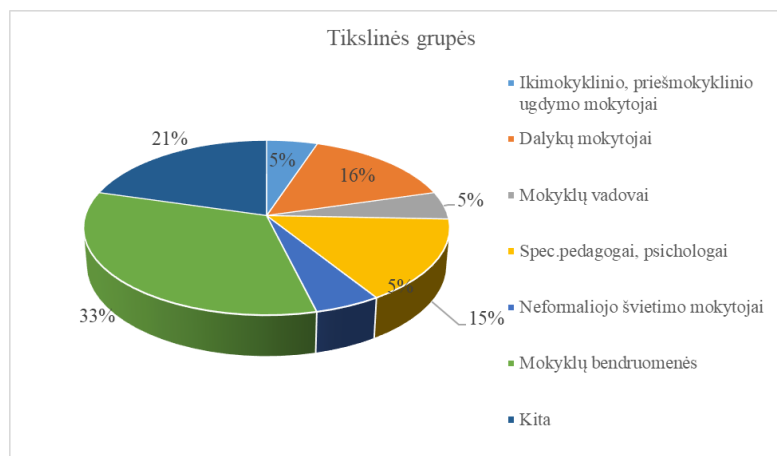
Seminarus, paskaitas, kursus, tęstinius mokymus vedė institucijos darbuotojai, mokytojai praktikai, aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai, dėstytojai, mokyklų vadovai, psichologai, rašytojai (2 pav.)



2 pav. Renginių lektoriai

Lektoriaus pakvietimą dažniausiai lemia programos tematika, rekomendacijos, ankstesnių seminarų dalyvių nuomonės, svarbi lektoriaus kvalifikacija ir gebėjimai bendrauti su klausytojais.

Dirbama su įvairiomis klientų grupėmis, atsižvelgiama, kad visos tikslinės grupės turėtų galimybę kelti kvalifikaciją. 2021 m. įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose dalyvavo 1236 klausytojai. Organizuojamų renginių pasiskirstymo tikslinėms grupėms duomenys pateikti 3 pav.



3 pav. Pasiskirstymas pagal tikslines grupes

Daugiausia renginių organizuota mokyklų bendruomenėms, komandoms (33 proc.), pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojams (16 proc.), specialiesiems, socialiniams pedagogams ir psichologams (15 proc.), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams, neformaliojo švietimo mokytojams ir mokyklų vadovams (po 5 proc.), taip pat kitoms tikslinėms grupėms (21 proc.).

Seminarai, kursai, paskaitos ir tęstiniai mokymai 2021 m. daugiausia vyko nuotoliniu būdu ir, kiek buvo įmanoma, klientų darbo vietose.

Tarnyboje renkama grįžtamoji informacija ir iš lektorių, ir iš klientų, atliekami tyrimai. Tiriama ir analizuojama informacija, kaip klientai mokymuose įgytą patirtį ir žinias panaudoja savo veikloje. Vykdoma momentinė kvalifikacijos tobulinimo renginių (KTR) vertinimo apklausa. Apklausa atliekama elektroninėje renginių registravimo sistemoje *Semiplius*. Išanalizavus 2021 m. dalyvių apklausos duomenis galime teigti, kad dauguma klientų mokymuose įgytą patirtį ir žinias panaudoja savo veiklai tobulinti.

2021 m. buvo atliktas Palangos miesto mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimo poreikio tyrimas. Tyrimo metu buvo siekiama:

- sužinoti kiek laiko mokytojai skiria ir kiek norėtų skirti savišvietai ir kvalifikacijos tobulinimui;
- įvertinti kokią naudą kvalifikacijos tobulinimo renginiai duoda mokytojo profesinei veiklai, mokyklai ir mokiniams;
- nustatyti kokios trukmės ir kokios formos renginių mokytojai pageidauja;
- išsiaiškinti kokius gebėjimus mokytojai norėtų tobulinti.

Atliktas tyrimas parodė, dauguma mokytojų (virš 80 proc.) savišvietai norėtų skirti 1–4 val. per savaitę, o kvalifikacijos tobulinimui – iki 8 dienų per metus. Apie 90 proc. respondentų teigiamai vertina kvalifikacijos tobulinimo renginių naudą, pabrėždami jų svarbą ugdymo kokybei. Populiariausia kvalifikacijos tobulinimo forma – seminarai (51,8 proc.), dažniausiai pasirenkami trumpi renginiai (kelių akademinių valandų arba vienos dienos trukmės). Renginio vieta daugeliui nėra svarbi, tačiau nemaža dalis renkasi nuotolinį mokymąsi. Tiek ikimokyklinio, tiek bendrojo ugdymo mokytojai labiausiai siekia tobulinti skaitmeninio raštingumo ir technologijų taikymo gebėjimus. Ikimokyklinio ugdymo pedagogams taip pat aktualūs refleksijos, vertinimo, ugdymo planavimo bei socialinių-emocinių kompetencijų ugdymo gebėjimai (plačiau www.palangosspt.lt/veikla/kvalifikacijos-tobulinimas/, skyrelyje *Grįžtamasis ryšys*).

Organizuojant kvalifikacijos tobulinimo renginius, buvo atsižvelgta į šio tyrimo išvadas.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.4. Gerosios patirties sklaida ir edukacinės patirties bankas	Turinys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Veikėjai	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Statistika	3	Viskas gerai
	Grįžtamasis ryšys	3	Viskas gerai

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **Institucija užsitikrinsi perspektyvą**

Argumentai:

Organizuojamas keitimasis gerąja patirtimi įvairiomis formomis ir temomis, kiek tai buvo įmanoma atlikti visus mokslo metus dirbant nuotoliniu būdu. 2021 m. mokytojai vedė 10 atvirų/integruotų pamokų, suorganizuota 1 konferencija mokytojams „Į STEAM orientuoto ugdymo tobulinimas, įgyvendinimas, tiriamosios projektinės veiklos plėtojimas“ ir vyko 1 mokinių konferencija Palangos „Baltijos“ pagrindinėje mokykloje. Taip pat vyko 3 metodinės dienos:

- metodinė diena „Mano sėkmės istorija“, organizatoriai Palangos lopšelis-darželis „Nykštukas“ ir Tarnyba;
- metodinė diena „STEAM ugdymo metodas – tai kūrybiškų vaikų garantas“, kurioje dalyvavo ir mokytojai iš Šiaulių r. Kuršėnų lopšelio-darželio „Eglutė“, organizatoriai Palangos lopšelis-darželis „Gintarėlis“ ir Tarnyba;
- metodinė diena „Motyvacija mokytis ir mokyti: išvalgos, patirtys, metodai ir rekomendacijos siekiant kiekvieno vaiko asmeninės pažangos“, organizatoriai Palangos Stasio Vainiūno meno mokykla ir Tarnyba.

Vyko 1 Palangos senosios gimnazijos ir Šiaulių universitetinės gimnazijos vadovų apskritojo stalo diskusija „Darbo organizavimas kuriant ugdymo įstaigos kultūrą ir siekiant ugdymo pažangos“.

2021 m. Tarnyba kartu su LGMA organizavo forumą geografijos mokytojams „Geografijos turinio kaita: tarp tradicijų ir XXI a. iššūkių žmonijai“.

Pristatyta 51 teminė paroda. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojai edukacinės patirties bankui pateikė 5 metodines priemones, o Palangos senosios gimnazijos mokytojai parengė 1 pamoką naudojant „Pamokos studijos“ metodą. Informaciją apie visas 2021 m. organizuotas veiklas galima rasti Tarnybos interneto svetainėje www.palangosspt.lt/veikla/planavimo-dokumentai/ mėnesio veiklos planuose.

Metodinė veikla organizuojama remiantis 2020 m. liepos 20 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A1-1040 partvirtintais „Palangos miesto savivaldybės mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinės veiklos organizavimo nuostatais“. 2021 m. Palangos miesto savivaldybėje veikė 16 metodinių būrelių.

Remiantis 2020 m. rugpjūčio 24 d. Palangos švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. V-11 patvirtinta „Palangos miesto savivaldybės mokytojų metodinių ir mokymo(si) priemonių pateikimo ir aprobavimo tvarka“, edukacinės patirties bankas kaupiamas tik elektroninėje formoje. Tam tikslui Palangos švietimo pagalbos tarnyboje esame įdiegę virtualią mokymosi aplinką Moodle, kurioje talpinamos mokytojų parengtos metodinės priemonės, nuotolinių kursų medžiaga, integruotų pamokų ir pamokų, parengtų naudojant „Pamokos studijos“ metodą, planai ir medžiaga. 2021 m. mokytojai parengė 5 elektronines metodines ir mokymo(si) priemones. Edukacinės patirties banku gali naudotis visi norintys, prieiga laisva (www.palangosspt.lt/edu/?lang=lt, prisijungti kaip *Svečias*). Buvo sukurta filmuota medžiaga, pamokanti naudotis edukacinės patirties banku. Iškilus poreikiui, Tarnybos metodininkas teikia konsultacijas. Remiantis „Palangos miesto savivaldybės

mokytojų metodinių ir mokymo(si) priemonių pateikimo ir aprobavimo tvarka“, visos metodinės ir mokymo(si) priemonės peržiūrimos Tarnybos specialistų ir aprobuojamos metodiniuose būreliuose.

Poreikis dalintis gerąja patirtimi išsiaiškinamas neformalioju būdu: miesto mokyklų metodinės tarybos susirinkimuose ir metodiniuose būreliuose pokalbių metu, reflektuojant. Norinčiųjų pasidalinti savo gerąja darbo patirtimi poreikis visada patenkinamas.

Gerąją patirtį skleidžia įvairių sričių mokytojai praktikai. Norintieji pasidalyti patirtimi kreipiasi į Tarnybą, taip pat Tarnybos metodininkas, remiantis miesto pedagogų poreikiais, ieško norinčiųjų pasidalinti gerąja patirtimi ir kituose regionuose.

2021 m. gerosios patirties renginių buvo 130. Šiuose renginiuose dalyvavo 907 pedagogai.

Grįžtamasis ryšys gaunamas iš refleksijų, neformalio būdu atliekamų apklausų, naujų inicijuojamų renginių.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.5. Konsultavimas	Turinys	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Veikėjai	3	Viskas gerai
	Vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą
	Statistika	3	Viskas gerai
	Grįžtamasis ryšys	3	Viskas gerai

Veiklos dalies įšivertinimo išvada: **Viskas gerai**

Argumentai:

Palangos švietimo pagalbos tarnyboje konsultuoja švietimo pagalbos specialistai (psichologai, specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, gydytojas (vaikų /paauglių psichiatras), direktorius, metodininkas). Taip pat kviečiami mokytojai praktikai. 2021 m. konsultantais buvo pakviesti mokyklų informacinių technologijų mokytojai konsultuoti dėl nuotolinio mokymo galimybių išnaudojimo. Per nagrinėjamą laikotarpį buvo teikiamos įvairių sričių konsultacijos, susijusios su švietimo ir pedagoginės veiklos klausimais. Didžiausią dalį sudarė metodinės konsultacijos. Šios konsultacijos buvo orientuotos į pedagoginės veiklos tobulinimą, metodinių sprendimų paiešką, ugdymo proceso organizavimą bei praktinių darbo su SUP mokiniais aspektų aptarimą, nuotolinio ugdymo būdu.

Taip pat buvo teikiamos informacinės (ekspertinės) konsultacijos. Jų metu klientams buvo teikiama informacija, paaiškinimai ir ekspertinės įžvalgos įvairiais švietimo sistemos klausimais.

Be individualių konsultacijų, buvo organizuojamos grupinės. Jos metu dalyviams buvo pristatomi ir aptariami aktualūs pedagoginės veiklos klausimai, dalijamasi profesine patirtimi, atsakoma į klientams rūpimus klausimus. Grupinė konsultacija sudarė galimybę diskusijoms, bendram problemų aptarimui ir praktinių sprendimų paieškai.

Įstaigoje konsultuojami pedagogai, biudžetinių įstaigų vadovai, švietimo įstaigų administracijos atstovai, mokiniai, Švietimo skyriaus specialistai. Įstaigos darbuotojai išsiaiškina probleminių situacijų priežastis, įgalina savarankiškai spręsti problemas.

2021 m. konsultacijos vyko ne tik klientų pageidaujama laiku, bet ir pageidaujamomis priemonėmis. Tęsiantis karantiniam laikotarpiui, darbuotojai konsultavo įvairiomis programomis (TEAMS, ZOOM, Mesinger ir kt.). Pagal vedamą apskaitą 2021 m. ženkliai išaugo konsultacijų skaičius konsultuojant švietimo įstaigų administracijos atstovus bei švietimo pagalbos specialistus, bet sumažėjo tėvų konsultacijų skaičius. Buvo konsultuojami ne tik švietimo srities atstovai, bet ir Palangos bendruomenės nariai – Trečiojo amžiaus universiteto dalyviai.

Įstaigoje yra nustatyti konsultavimo vertinimo kriterijai, pagal kuriuos sprendžiama apie konsultavimo efektyvumą.

Veiklos dalis	Veiklos požymiai	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
3.6. Projektinė veikla ir partnerystės tinklai	Turinys	3	Viskas gerai
	Vadyba	3	Viskas gerai
	Statistika	3	Viskas gerai
	Grįžtamasis ryšys	3	Viskas gerai

Veiklos dalies įsivertinimo išvada: **Viskas gerai**

Argumentai:

2021 m. Palangos švietimo pagalbos tarnyba bendradarbiavo įgyvendinant VŠĮ „Užtaisas“ projektą „Kūrybiškumo pamokos parke“, kurį finansavo Lietuvos kultūros taryba. Projekto įgyvendinimo metu buvo suorganizuoti 5 seminarai Palangoje, kuriuose dalyvavo 116 dalyvių, tarp kurių buvo ir neformaliojo švietimo mokytojų.

Tarnyba aktyviai plėtoja partnerystės tinklus vietos, regioniniu, nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu. Bendradarbiauja su vietos ir šalies švietimo ir kultūros įstaigomis, yra Lietuvos švietimo centų darbuotojų asociacijos narys, bendradarbiauja su kitomis pedagoginėmis psichologinėmis tarnybomis, iš praėjusiais metais vykdyto „Erasmus+“ projekto turi užmezgus ryšius su užsienio institucijomis.

4. Veiklos srities „Vadyba ir administravimas“ ir jos dalių įsivertinimas.

Veiklos dalis	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
4.1. Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą

Argumentai:

2021 m. Palangos švietimo pagalbos tarnybai vadovavo direktorė Vilma Želvienė, turinti aukštąjį (universitetinį) pedagoginį išsilavinimą ir 18 metų vadybinės darbo patirties. Metodininkas atsakingas už kvalifikacijos tobulinimą ir metodinę veiklą turi mokslo daktaro laipsnį.

Įstaigoje derinamas individualus ir komandinis darbas. Įstaigos struktūra ir pareigybių skaičius įtakoja daug individualaus darbo. Metodininko yra tik viena pareigybė ir jai priskirtos visos funkcijos, susijusios su pedagogų kvalifikacijos tobulinimu ir gerosios patirties sklaida. Nėra kitų darbuotojų, su kuriais būtų galima dalytis atsakomybėmis ar vykdyti bendras užduotis. Tokiu atveju visa veiklos organizavimo, planavimo, sprendimų priėmimo ir funkcijų įgyvendinimo atsakomybė tenka vienam specialistui.

Dėl šios priežasties ypatingą reikšmę įgyja individualus darbas, kuris leidžia užtikrinti sklandų ir nuoseklų įstaigos veiklos vykdymą. Dirbdamas individualiai specialistas turi gebėti savarankiškai planuoti savo veiklą, nustatyti darbo prioritetus, organizuoti procesus ir priimti sprendimus. Tai reikalauja aukšto profesinio pasirengimo, atsakomybės, savarankiškumo bei gebėjimo efektyviai valdyti laiką ir darbo krūvį.

Be to, individualus darbas sudaro sąlygas greitai reaguoti į kylančius poreikius ar problemas, operatyviai priimti sprendimus ir užtikrinti veiklos tęstinumą. Kadangi visos funkcijos yra sutelktos vienoje pareigybėje, individualus darbo organizavimas tampa esmine sąlyga, leidžiančia efektyviai įgyvendinti pareigybei priskirtas užduotis ir užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą.

Strateginiai sprendimai priimami dalyvaujant visiems institucijos darbuotojams. Suburta darbo grupė strateginio plano rengimui (2020 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-1 „Dėl darbo grupės

sudarymo strateginio plano rengimui ir priežiūros vykdymui“), į kurios sudėtį buvo įtraukti Tarnybos pedagoginiai darbuotojai, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir vyr. buhalteris.

Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas planuojamas per metinius pokalbius su kiekvienu asmeniškai aptariant profesinio tobulėjimo prioritetus, taip pat rengiant metinius veiklos planus. Darbuotojai skatinami prisiimti asmenišką atsakomybę už savo profesinį tobulėjimą ir patirties skleidimą savivaldybėje. Kompetencijos aplankus rengia įstaigos vadovas ir darbuotojai.

Įstaiga bendradarbiauja su švietimo įstaigomis, vietos bendruomene, socialiniais partneriais siekdama tobulinti savivaldybės švietimo sistemą. Direktorė aktyvi vietos savivaldos gyvenime. Ji yra daugelio savivaldybės darbo grupių narė: Neformaliojo vaikų švietimo programų rėmimo konkurso organizavimo komisijos narė, Metų mokytojo premijos skyrimo atrankos komisijos narė, Palangos miesto savivaldybės vaiko gerovės komisijos narė, Palangos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2020-2024 metų bendrojo plano rengimo darbo grupės narė, Palangos miesto savivaldybės 2021-2030 m. strateginio plėtros plano rengimo kultūros, švietimo ir sporto aplinkos darbo grupės narė. Bendrojo ugdymo programų atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo Palangos miesto savivaldybės komandos koordinatore. Palangos l/d „Pasaka“ išorės vertinimo grupės narė.

Direktorės dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose („Struktūruotas mokymas: teorija ir praktika“, „Ankstyvas atpažinimas ir pagalbos organizavimas“, „Įtrauktis švietime. Iššūkiai ir galimybės“, „Tinklaeveikos patirtys įtraukčiai švietime“, „Vidaus kontrolės kūrimas ir užtikrinimas viešajame sektoriuje“) prisideda prie įstaigos veiklos kokybės stiprinimo ir šiuolaikinių švietimo principų įgyvendinimo. Įgytos žinios ir kompetencijos leidžia efektyviau organizuoti švietimo pagalbos procesus, stiprinti ankstyvojo problemų atpažinimo ir pagalbos teikimo sistemą bei plėtoti įtraukiojo ugdymo principų taikymą įstaigos veikloje.

Kvalifikacijos tobulinimas taip pat sudaro sąlygas diegti pažangius metodinius sprendimus, skatinti bendradarbiavimą su kitomis institucijomis bei plėtoti tinklaveiką, kuri yra svarbi siekiant kompleksinės pagalbos tiek vaikams, mokiniams bei mokyklų bendruomenėms. Tokiu būdu stiprinamas įstaigos profesionalumas, didinamas teikiamų paslaugų efektyvumas ir gerinama pagalbos kokybė.

Be to, direktorė dalyvavo valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijų vertinime ir 2021 m. sausio mėnesį dalyvavo konkurse Palangos švietimo pagalbos tarnybos vadovo pareigoms užimti. Po jo dar penkeriems metams pratęsta darbo sutartis patvirtina jos profesinę kompetenciją, pasitikėjimą vadovės gebėjimais bei užtikrina įstaigos veiklos tęstinumą ir stabilumą. Tai sudaro prielaidas nuosekliai įgyvendinti strateginius tikslus ir toliau stiprinti įstaigos veiklos kokybę.

Įstaigos įvaizdis palaikomas kuriant ir tobulinant informavimo sistemą apie Tarnybą. Prižiūrimas ir nuolat atnaujinamas internetinis puslapis www.palangosspt.lt Įstaiga aktyviai dalyvauja Facebook socialiniame tinkle. Informaciją apie renginius ir registraciją į juos galima rasti Semi+ sistemoje. Tarnybos veikla grindžiama etikos principais ir vertybėmis.

Veiklos dalis	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
4.2. Planavimas ir administravimas	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą

Argumentai:

Įstaiga rengia šiuos veiklos planus:

- Strateginį veiklos planą ([SPT-2021-2023-strateginis.pdf](#));
- Metinį veiklos planą ;
- Mėnesinius veiklos (renginių) planus ([Planavimo dokumentai | Palangos švietimo pagalbos tarnyba](#));
- Suaugusiųjų neformaliojo švietimo programą.

Įstaiga analizuoja informaciją apie įstaigos veiklą ir priima sprendimus įstaigos veiklos tobulinimui teikdama šias ataskaitas:

- Metinė įstaigos veiklos ataskaita (už kalendorinius metus, teikiama miesto Tarybai) ([22T-057_merged.pdf](#));
- Švietimo pagalbos specialistų ir metodininko ataskaita (už mokslo metus, teikiama įstaigos direktoriui, apibendrinta teikiama Švietimo skyriui);
- Metinė įstaigos vadovo veiklos vertinimo ataskaita (teikiama Merui) ([P9-121-Zelvienes.pdf](#));
- Strateginio plano įgyvendinimo analizė (teikiama Švietimo skyriui kalendorinių metų pabaigoje);
- Miesto mokytojų metodinės veiklos ataskaita (už kalendorinius metus, teikiama Švietimo skyriui);
- Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos ataskaita (teikiama savivaldybės administracijai kalendorinių metų pabaigoje);
- Pedagoginės psichologinės/švietimo pagalbos tarnybos veiklos ataskaita (teikiama už kalendorinius metus NŠA).

Atnaujintas įstaigos vadovo (2020 m. rugsėjo 14 d. Mero potvarkiu Nr. M1-19) pareigybės aprašymas. Patvirtintos darbo tvarkos taisyklės, darbuotojai su jomis supažindinti ir vadovaujasi savo darbe.

Įstaigoje vykdomas nuoseklus veiklos planavimas ir rezultatų analizė sudaro sąlygas kryptingam įstaigos augimui ir veiklos kokybės gerinimui. Rengiami strateginis, metinis ir mėnesiniai veiklos planai bei suaugusiųjų neformaliojo švietimo programa leidžia sistemingai planuoti veiklą, numatyti prioritetus ir efektyviai organizuoti įstaigos darbą. Toks planavimas užtikrina aiškią veiklos kryptį, padeda koordinuoti skirtingas veiklas ir siekti ilgalaikių įstaigos tikslų.

Reguliarus veiklos rezultatų vertinimas ir įvairių ataskaitų rengimas sudaro galimybes analizuoti pasiektus rezultatus, identifikuoti stipriąsias ir tobulintinas veiklos sritis bei priimti pagrįstus sprendimus dėl tolesnio įstaigos veiklos tobulinimo. Skirtingoms institucijoms teikiamos ataskaitos (savivaldybei, Švietimo skyriui, NŠA) didina veiklos skaidrumą, atsakomybę ir stiprina institucijų bendradarbiavimą.

Atnaujintas įstaigos vadovo pareigybės aprašymas ir patvirtintos darbo tvarkos taisyklės padeda aiškiai apibrėžti darbuotojų atsakomybes, užtikrina veiklos organizavimo nuoseklumą bei stiprina darbo kultūrą. Tai sudaro prielaidas efektyvesniam įstaigos valdymui, geresniam funkcijų pasiskirstymui ir sklandesniam kasdienės veiklos įgyvendinimui.

Visa tai kuria pridėtinę vertę įstaigai, nes stiprina strateginį valdymą, didina veiklos efektyvumą, užtikrina veiklos skaidrumą ir sudaro sąlygas nuolatiniam organizacijos tobulėjimui.

Veiklos dalis	Kokybės lygis (įrašyti)	Išvada (įrašyti)
4.3. Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba	4	Institucija užsitikrinsi perspektyvą

Argumentai:

Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą reglamentuoja „Palangos švietimo pagalbos tarnybos programų, skirtų mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijai tobulinti, rengimo, akreditavimo ir vykdymo tvarka“, patvirtinta Palangos švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2020 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. V-10. Programų rengimą inicijuoja savivaldybės administracijos švietimo padalinio specialistai, ugdymo įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai ugdymui, Tarnybos specialistai, metodinių būrelių pirmininkai, mokytojai. 2021 m. parengtos 6 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos ir 10 trumpalaikių renginių programų. Ilgalaikės KTP rengia mokslininkai, institucijos darbuotojai, mokytojai praktikai, mokyklų vadovai, psichologai. Akredituotos ilgalaikės KTP viešinamos Tarnybos tinklalapyje

(www.palangosspt.lt/veikla/kvalifikacijos-tobulinimas/). Kvalifikacijos tobulinimo programų efektyvumas įvertinamas tiriant mokyklų įsivertinimo duomenis bei įstaigų vadovų ir mokytojų atsiliepimus apie šios programos naudingumą.

5. Esamos padėties įsivertinimas (kaip Institucija atlieka savo misiją, siekia tikslų ir vykdo funkcijas):

Palangos švietimo pagalbos tarnyba yra Palangos miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči Nuostatuose nustatytą veiklą Palangos miesto savivaldybės teritorijoje. Įstaigos steigėjas – Palangos miesto savivaldybės taryba. Įstaiga įregistruota 2005 m. spalio 28 d. 2020 m. lapkričio 4 d.

Tarnyboje iki 2021 rugsėjo 1 d. dirbo:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas (kvalifikacinė kategorija/mokslinis laipsnis)	Etatai
1.	Direktorius	1
2.	Vyriausias buhalteris	0,5
3.	Logopedas (ekspertas)	0,5
4.	Psichologas (III kategorija)	2
5.	Specialusis pedagogas (metodininkas)	1
6.	Gydytojas (vaikų, paauglių psichiatras)	0,25
7.	Socialinis pedagogas (magistro laipsnis)	0,25
8.	Metodininkas (1 su mokslų daktaro laipsniu) pedagogų kvalifikacijos tobulinimui ir metodinei veiklai organizuoti	1
9.	Metodininkas Palangos TAU veiklai organizuoti	1
10.	Informacinių technologijų specialistas	0,5
11.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1
12.	Statinių techninės priežiūros ir einamojo remonto darbininkas	0,5
13.	Sargas	3
14.	Aplinkos tvarkytojas	0,5
15.	Valytojas	2
	Iš viso	15

Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. įstaiga laikinai iš savo patalpų perkeliama į Palangos l/d „Ažuoliukas“ (švietimo pagalbos specialistai atliekantys PPT funkcijas ir administracija) ir Palangos V. Jurgučio pagrindinės mokyklos (metodininkai) laisvas patalpas. Steigėjo sprendimu pastatas parduodamas ir iš gautų lėšų renovuojamas kitas pastatas, kuriame po renovacijos įsikurs Palangos švietimo pagalbos tarnyba.

Dėl patalpų pokyčių, keičiasi ir darbuotojų skaičius:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas (kvalifikacinė kategorija/mokslinis laipsnis)	Etatai
1.	Direktorius	1
2.	Vyriausias buhalteris	0,5
3.	Logopedas (ekspertas)	0,5
4.	Psichologas (III kategorija)	2
5.	Specialusis pedagogas (metodininkas)	1
6.	Gydytojas (vaikų, paauglių psichiatras)	0,25

7.	Socialinis pedagogas (magistro laipsnis)	0,25
8.	Metodininkas (su mokslų daktaro laipsniu) pedagogų kvalifikacijos tobulinimui ir metodinei veiklai organizuoti	1
9.	Metodininkas Palangos TAU veiklai organizuoti	1
10.	Informacinių technologijų specialistas	0,5
11.	Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	1
15.	Valytojas	1
	Iš viso	10

Netekus patalpų ir įstaigos kolektyvą išskaidžius į dvi skirtingas vietas, įstaigos veiklos organizavimas tampa sudėtingesnis ir mažiau efektyvus. Darbuotojams dalijantis kabinetais ribojamos galimybės planuoti konsultacijas, užtikrinti konfidencialumą ir sklandų klientų priėmimą. Taip pat apsunkinamas komandinės komunikacijos ir bendradarbiavimo procesas.

Neturint tinkamų patalpų kvalifikacijos tobulinimo renginiams organizuoti ir priverstinai prašantis patalpų kitose įstaigose, atsirado papildomų organizacinių iššūkių, mažėjo veiklos lankstumas ir savarankiškumas. Tai riboja renginių planavimo galimybes. Dėl šių pokyčių daugiau organizavome nuotolinių renginių. Šis laikotarpis pareikalavo daugiau pastangų, kad išlaikyti įstaigos veiklos rezultatyvumą bei paslaugų kokybę.

Įstaigos veiklą reglamentavo nuostatai priimti 2020 m. lapkričio 4 d. Palangos miesto savivaldybės sprendimu Nr. T2-225. 2021 m. nuostatai pakeičiami ir patvirtinami Palangos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-166.

Taip pat vidaus darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybių aprašymai, apskaitos politika, darbo apmokėjimo sistema.

Įgyvendinant 2021 – 2023 metų Švietimo pagalbos tarnybos (toliau ŠPT) strateginį ir 2021 m. veiklos planus bei siekiant užtikrinti miesto bendruomenei teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą ŠPT plėtojo švietimo pagalbos paslaugas, stiprindama pedagogų profesines kompetencijas įgyvendinant nuotolinio ugdymo formą ir skatindama bendruomenės švietimą.

Organizuojamas pedagogų kvalifikacijos tobulinimas – surengta daug seminarų, mokymų ir metodinių veiklų, kuriose dalyvavo daugiau nei tūkstantis pedagogų. Tai sustiprino pedagogų profesines kompetencijas, skatino gerosios patirties sklaidą ir prisidėjo prie ugdymo kokybės gerinimo miesto ugdymo įstaigose.

Taip pat plėtota suaugusiųjų neformaliojo švietimo veikla, kuriose dalyvavo šimtai dalyvių, buvo organizuojami mokymai ir kultūriniai renginiai, skatinantys visą gyvenimą trunkantį mokymąsi ir bendruomenės įsitraukimą. Be to, stiprintas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis.

Apibendrinant galima teigti, kad įstaigos veikla prisidėjo prie kokybiškesnių švietimo pagalbos paslaugų teikimo, pedagogų profesinio augimo, suaugusiųjų švietimo plėtros ir stipresnio bendruomenės įsitraukimo į mokymosi procesus.

5.1. Stipriosios Institucijos veiklos pusės:

- Tarnyboje dirba iniciatyvi, kompetentinga specialistų komanda, burianti Palangos miesto švietimo bendruomenę kvalifikacijos tobulinimui ir gerosios patirties sklaidai.
- Išplėtoti bendradarbiavimo ryšiai su ugdymo įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis, kitomis švietimo pagalbą teikiančiomis įstaigomis.
- Sudarytos galimybės švietimo bendruomenės nariams mokytis bei diegiama mokymosi visą gyvenimą nuostata visuomenėje.

5.2. Silpnosios Institucijos veiklos pusės:

- Neužtikrinamas gilesnis pedagogų kvalifikacijos tobulinimo siejimas su galutiniu rezultatu (mokinių pasiekimais).

- Sistemingo grįžtamojo ryšio kultūros kūrimas pažangos stebėti ir efektyvumui mokykloje įvertinti.

6. Institucijos veiklos tobulinimo galimybės:

- Plėtoti tarptautinius bendradarbiavimo ryšius. Savivaldybės ryšių su užsienio partneriais panaudojimas suaugusiųjų mokymuisi, kvalifikacijos tobulinimo organizavimui.
- Bendradarbiavimas su mokyklų bendruomenėmis įvairinant teikiamos pagalbos formas ir įgyvendinant ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programas.
- 2020 m. Palangos miesto savivaldybės užsakymu parengtas renovacijos planas įstaigai įsikurti naujose patalpose. Atsiveria galimybė šiuolaikiškai, naujai ir patraukliai įsirengti darbo vietas.
- Išnaudoti nuotolinio mokymosi galimybes švietime bendradarbiaujant su kitų šalių lektoriais.

Direktorė



Vilma Želviene
